



### Дополнительное соглашение

к договору о сотрудничестве между Первичной профсоюзной организацией студентов и аспирантов Тольяттинского государственного университета Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации Самарской области и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Тольяттинский государственный университет» (регистрационный № 1541 ТГУ от 31.12.2015 г.)

г. Тольятти

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тольяттинский государственный университет»**, именуемое в дальнейшем «АДМИНИСТРАЦИЯ», в лице ректора М.М. Криштала, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Первичная профсоюзная организация студентов и аспирантов Тольяттинского государственного университета Профсоюз работников народного образования и науки Российской Федерации Самарской области именуемая в дальнейшем «ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ», в лице председателя Р.И. Туктаровой, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем

1. Изложить наименование Тольяттинского государственного университета по тексту договора следующим образом «федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тольяттинский государственный университет».
2. Закрепить за ПРОФКОМОМ СТУДЕНТОВ в бесплатное пользование помещение по адресу ул. Белорусская 14, кабинет Г-226, кабинет может быть изменен по устному согласованию сторон.
3. Все остальные условия договора от «31» декабря 2015 г. № 1541 не затронутые настоящим соглашением, остаются в силе.
4. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с 01 января 2016 г.
5. Настоящее соглашение с момента подписания является неотъемлемой частью договора от «31» декабря 2015 г. № 1541.
6. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### «АДМИНИСТРАЦИЯ»

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тольяттинский государственный университет»**  
445020, г. Тольятти, ул. Белорусская, 14  
тел./факс 22-95-22  
ИНН/КПП 6320013673/632401001  
УФК по Самарской области  
(ТГУ л/сч 20426Х26790)  
р/сч 40501810836012000002

в Отделении по Самарской области Волго-Вятского главного управления

Центрального банка Российской Федерации

БИК 043601001

Ректор

М.П.

/М.М. Криштал/

#### «ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ»

Первичная профсоюзная организация студентов и аспирантов Тольяттинского государственного университета Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации Самарской области

Председатель

/Р.И. Туктарова/



Договор о сотрудничестве  
№ 154 от «31» декабря

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В ЮРИДИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕ ТГУ
1991
ДАТА 31.12.15
2015 г. ТОВ 13

между Первичной профсоюзной организации  
студентов и аспирантов Тольяттинского государственного университета  
Профсоюза работников народного образования и науки  
Российской федерации Самарской области и  
федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением  
высшего профессионального образования  
«Тольяттинский государственный университет»

## 1. Законодательная база и срок действия.

1.1. Настоящий договор заключен с целью правового регулирования отношений между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Тольяттинский государственный университет», именуемый в дальнейшем «АДМИНИСТРАЦИЯ», в лице ректора М.М.Криштала, действующего на основании Устава, с одной стороны, и коллективом студентов и аспирантов очной формы обучения, в лице председателя Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов Тольяттинского государственного университета Профсоюза работников народного образования и науки Российской федерации Самарской области Р.И. Туктаровой, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ».

1.2. При заключении настоящего договора стороны руководствуются Федеральным Законом №10-ФЗ от 12.01.96г. «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Гражданским кодексом Российской Федерации (статья 6); Федеральным законом №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года; Уставом Тольяттинского государственного университета, Положением Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов ТГУ, а также иными нормативными документами.

1.3. Договор вступает в действие с момента его подписания.

1.4. Цель настоящего договора – определение взаимных обязательств сторон, направленных на обеспечение прав студентов и аспирантов, а также улучшением их социально-экономических и бытовых условий.

1.5. АДМИНИСТРАЦИЯ настоящим договором признает ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ полномочным представителем студентов и аспирантов, обучающихся в Тольяттинской государственном университете.

1.6. Стороны договорились, что защита прав и интересов студентов и аспирантов ТГУ на уровне области осуществляется Самарским областным комитетом Профсоюза работников народного образования и науки РФ, а на уровне Российской Федерации – Центральным комитетом Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

1.7. Контроль за выполнением договора осуществляется обеими сторонами.

## **2. Стипендиальный фонд.**

АДМИНИСТРАЦИЯ обязуется:

2.1. Информировать ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ о размере и распределении стипендиального фонда, предусматриваемого в установленном порядке в расходах федерального бюджета.

2.2. Выделять студентам очной формы обучения дополнительные средства на оказание поддержки нуждающимся студентам в размере двадцати пяти процентов стипендиального фонда.

2.3. Выделять средства в сумме двукратного месячного размера академической стипендии для организации культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы со студентами очной формы обучения

2.4. Организовать работу стипендиальных комиссий согласно Положению «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов, докторантов».

2.5. Вести учет заявлений на право получения государственной социальной стипендии.

2.6. Обеспечить своевременную выплату академических и социальных стипендий, пособий и других выплат и доплат, в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами ТГУ.

ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ обязуется:

2.7. Собирать сведения о студентах и аспирантах, нуждающихся в социальной защите.

2.8. Принимать участие в работе стипендиальных комиссий на институте через профсоюзных организаторов институтов.

2.9. Оказывать консультативную помощь студентам и аспирантам по вопросу стипендиального обеспечения.

### **3. Образовательный процесс.**

АДМИНИСТРАЦИЯ обязуется:

3.1. Организовывать культурно-массовую, физкультурную и оздоровительную работу со студентами очной формы обучения в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Рассматривать претензии от студентов и аспирантов, касающиеся охраны их здоровья и жизни, принимать меры по удовлетворению этих претензий, в соответствии с нормативными документами.

3.3. Своевременно рассматривать претензии от студентов и аспирантов, касающихся организации образовательного процесса и качества преподавания, принимать меры по удовлетворению этих претензий, в соответствии с нормативными документами.

3.4. Выполнять условия и требования Устава ТГУ, Правил внутреннего распорядка ТГУ, Положения о промежуточной аттестации обучающихся ТГУ.

3.5. Согласовывать с ПРОФКОМОМ СТУДЕНТОВ отчисление студентов ТГУ, являющихся членами ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ, за совершение дисциплинарного проступка.

- 3.6. Совместно с ПРОФКОМОМ СТУДЕНТОВ разработать требования к курсовым и дипломным работам (задания), а также учебной практике, которые выполняются в рамках внеучебной деятельности в университете.
- 3.7. Своевременно предоставлять ПРОФКОМУ СТУДЕНТОВ сведения о выделяемых средствах на организацию учебного процесса, НИРС, культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы.
- 3.8. Рассматривать предложения ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ по смете расходов на организацию учебного процесса, НИРС, культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы.
- 3.9. Не допускать немотивированных отказов по предложениям ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ (п.3.8).

ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ обязуется:

- 3.10. Принимать участие в разрешении возникающих конфликтных ситуаций между студентами, аспирантами и АДМИНИСТРАЦИЕЙ по вопросам образовательного процесса и социальной защиты.
- 3.11. Совместно с АДМИНИСТРАЦИЕЙ разработать требования к курсовым и дипломным работам (задания), а также учебной практике, которые выполняются в рамках внеучебной деятельности в университете.
- 3.12. Участвовать в разработке проектов, изменений и дополнений в нормативные акты ТГУ, касающихся образовательного процесса.
- 3.13. Информировать студентов ТГУ о проводимых культурно-массовых, спортивных и образовательных мероприятиях различного уровня.
- 3.14. Информировать АДМИНИСТРАЦИЮ о нарушениях условий организации образовательного процесса.
- 3.15. Оказывать консультативную помощь студентам и аспирантам по вопросам образовательного процесса.

3.16. Содействовать развитию мероприятий и проектов, результаты которых можно использовать для подготовки курсовых и дипломных работ.

#### **4. Студенческое самоуправление.**

АДМИНИСТРАЦИЯ обязуется:

4.1. Содействовать развитию университетских, институтских студенческих организаций, органов студенческого самоуправления.

4.2. Предоставить не менее одного помещения для студенческих организаций в институтах, а также в студенческих общежитиях.

4.3. Разработать совместно с ПРОФКОМОМ СТУДЕНТОВ программу обучения студенческого актива.

4.4. Информировать ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ о принятых приказах, договорах и других документах, касающихся студенческого самоуправления ТГУ.

4.5. Рассматривать предложения от ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ по планам и сметам мероприятий, касающихся студенческого самоуправления ТГУ.

4.6. Не допускать немотивированных отказов по предложениям ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ (п.4.5).

ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ обязуется:

4.7. Участвовать в организации студенческого самоуправления ТГУ.

4.8. Участвовать в разработке проектов, изменений и дополнений в нормативные акты ТГУ, касающиеся студенческого самоуправления.

4.9. Участвовать и обеспечивать участие студентов ТГУ (по согласованию с АДМИНИСТРАЦИЕЙ) в мероприятиях общественных организаций города, области, РФ и принимать участие в реализации молодежной политики РФ в ТГУ.

4.10. Представлять интересы обучающихся ТГУ в общественных организациях различного уровня, по согласованию с АДМИНИСТРАЦИЕЙ.

4.11. Оказывать методическую, информационную, консультативную помощь университетским, институтским студенческим организациям, органам студенческого самоуправления.

4.12. Проводить обучение студенческого актива.

4.13. Информировать студентов о программах обучения студенческого актива.

## **5. Организация питания.**

АДМИНИСТРАЦИЯ обязуется:

5.1. Обеспечивать платным своевременным и качественным питанием студентов и аспирантов в столовых, а также своевременную доставку продуктов в буфеты корпусов.

5.2. Обеспечить уровень цен, не превышающий уровень цен организаций общественного питания по городу.

ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ обязуется:

5.3. Проводить плановые общественные проверки мест общественного питания университета.

5.4. Информировать АДМИНИСТРАЦИЮ и студентов о выявленных нарушениях санитарных норм в обеденных залах и буфетах университета.

5.5. Информировать АДМИНИСТРАЦИЮ и студентов о ценовой политике в сфере организации питания в аналогичных учреждениях.

## **6. Материальная поддержка студентов.**

АДМИНИСТРАЦИЯ обязуется:

6.1. Обеспечить выполнение Положения ТГУ «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов, докторантов».

6.2. Своевременно предоставлять ПРОФКОМУ СТУДЕНТОВ сведения о выделяемых средствах на организацию санаторно-курортного лечения, оздоровления и отдыха студентов и аспирантов.

- 6.3. Обеспечить участие ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ в работе комиссии по оказанию материальной поддержки.
- 6.4. Рассматривать предложения ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ в сметы расходов на организацию санаторно-курортного лечения, оздоровления и отдыха студентов и аспирантов.
- 6.5. Информировать ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ о принятых приказах, договорах и других документах, касающихся оказания материальной поддержки студентов и аспирантов.
- 6.6. Не допускать немотивированных отказов по предложениям ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ (п.6.4) и по заявлениям на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам и аспирантам.

ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ обязуется:

- 6.7. Содействовать в установлении льготной цены для студентов ТГУ на городские, областные и другие мероприятия культурно-массового, спортивного, образовательного и другого характера, и распространять билеты на мероприятия различного уровня на территории ТГУ.
- 6.8. Собирать сведения о студентах и аспирантах, нуждающихся в оказании материальной поддержки.
- 6.9. Участвовать в работе комиссии по оказанию материальной поддержки.
- 6.10. Участвовать в разработке проектов, изменений и дополнений в нормативные акты ТГУ, касающихся материальной поддержки студентов.
- 6.11. Оказывать консультативную помощь студентам и аспирантам по вопросам материальной поддержки.
- 7. Социальная защита студентов, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, инвалидами, ветеранами боевых действий, а также пострадавшими от последствий аварии на Чернобыльской АЭС и иными приравненными к ним лицами.**

АДМИНИСТРАЦИЯ обязуется:

- 7.1. Информировать ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ о приказах, договорах и других документах, касающихся социально-экономических интересов студентов, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, инвалидами, ветеранами боевых действий, пострадавших от последствий аварии на Чернобыльской АЭС и иными приравненными к ним лицами.
- 7.2. Своевременно предоставлять ПРОФКОМУ СТУДЕНТОВ сведения о студентах, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, инвалидами, ветеранами боевых действий, пострадавших от последствий аварии на Чернобыльской АЭС и иными приравненными к ним лицами.
- 7.3. В первоочередном порядке предоставлять путевки и абонементы в оздоровительные учреждения студентам, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, инвалидами, ветеранами боевых действий, пострадавших от последствий аварии на Чернобыльской АЭС и иными приравненными к ним лицами

ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ обязуется:

- 7.4. Осуществлять взаимодействие с органами социальной защиты населения и органами опеки и попечительства.
- 7.5. Оказывать правовую и консультативную помощь студентам и аспирантам по вопросам социальной защиты.

## **8. Работа с иногородними студентами.**

АДМИНИСТРАЦИЯ обязуется:

- 8.1. Предоставлять ПРОФКОМУ СТУДЕНТОВ сведения о наличии денежных средств, выделенных из федерального и областного бюджетов на выплату компенсаций стоимости проезда иногородним студентам.

8.2. Обеспечить своевременную выплату компенсаций стоимости проезда иногородним студентам, проживающим в Самарской области, а также в других регионах России, при наличии целевых средств.

8.3. Информировать ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ о принятых приказах, договорах и других документах, касающихся выплаты компенсации стоимости проезда иногородним студентам, проживающим в Самарской области.

ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ обязуется

8.4. Сбирать сведения об иногородних студентах.

8.5. Оказывать консультативную помощь иногородним студентам и аспирантам по вопросам социальной защиты, порядка регистрации и пребывания.

## **9. Студенческие общежития.**

АДМИНИСТРАЦИЯ обязуется:

9.1. Выделять студентам, нуждающимся в общежитии, жилую площадь не меньше 6 кв.м. на человека.

9.2. Установить размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся ТГУ в размере 50% от расчетной стоимости оплаты за проживание в общежитиях коридорного типа.

9.3. Рассматривать предложения от ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ, касающиеся улучшения бытовых условий проживания в студенческих общежитиях.

9.4. Дисциплинарные взыскания в виде выселения из общежития согласовывать с ПРОФКОМОМ СТУДЕНТОВ.

9.5. Выполнять условия и требования Положения о студенческом общежитии, порядка предоставления общежитий и Правил проживания в студенческих общежитиях ТГУ.

9.6. Содержать студенческие общежития в соответствии с нормами пожарной безопасности и санитарии.

- 9.7. Рассматривать предложения от ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ по планам и сметам мероприятий в общежитии.
- 9.8. Содействовать развитию студенческого самоуправления в общежитиях.
- 9.9. Обеспечить в общежитиях пропускной режим и правопорядок.
- 9.10. Не допускать немотивированных отказов по предложениям ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ (п.9.3,9.7).

ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ обязуется:

- 9.11. Принимать участие в работе жилищно-бытовой комиссии.
- 9.12. Принимать участие в организации студенческого самоуправления в общежитии и оказывать содействие в их работе.
- 9.13. Решать совместно с комендантами общежитий, службой охраны и другими заинтересованными сторонами конфликтные вопросы, возникающие в общежитиях.
- 9.14. Участвовать в разработке проектов, изменений и дополнений в нормативные акты ТГУ, касающиеся студенческих общежитий ТГУ.
- 9.15. Содействовать и участвовать в реализации мероприятий, организованных студенческим советом в общежитии.
- 9.16. Оказывать консультативную помощь студентам и аспирантам по вопросам проживания в студенческих общежитиях.

## **10. Поощрение студентов и аспирантов.**

АДМИНИСТРАЦИЯ обязуется:

- 10.1. Рассматривать ходатайства ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ о поощрении студентов и аспирантов, активно занимающихся общественной работой в университете.
- 10.2. Согласовывать и информировать ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ о принятых приказах и других документах, касающихся материального и нематериального поощрения студентов.

ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ обязуется:

10.3. Участвовать в разработке проектов, изменений и дополнений в нормативные акты ТГУ, касающихся поощрения студентов и аспирантов.

10.4. Оказывать консультативную помощь студентам и аспирантам по вопросам поощрения.

10.5. Представлять к поощрению студентов за заслуги в профсоюзной деятельности.

## **11. Обеспечение деятельности профсоюзной организации.**

11.1. АДМИНИСТРАЦИЯ дает возможность ПРОФКОМУ СТУДЕНТОВ проводить агитацию и прием в члены профсоюза на общих собраниях студентов.

АДМИНИСТРАЦИЯ обязуется:

11.2. Закрепить за ПРОФКОМОМ СТУДЕНТОВ в бесплатное пользование помещение по адресу ул. Белорусская 14, кабинет Г-226.

11.3. Обеспечить помещение теплоснабжением, электроснабжением, телефонной и Internet связью, производить текущий, капитальный ремонт и уборку.

11.4. Предоставить ПРОФКОМУ СТУДЕНТОВ оргтехнику (два персональных компьютера, лазерный принтер) со своевременным обслуживанием. Подключить ее к локальной сети университета.

11.5. Обеспечивать бесплатно заявки ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ, связанные с достижением уставных целей, в канцелярию, РИЦ, а также работ, связанных с услугами факсимильной и почтовой связи.

11.6. Обеспечить беспрепятственный доступ к информационным стендам в корпусах ТГУ для размещения информации, связанной с достижением уставных целей.

11.7. Размещать информацию ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ, связанную с достижением уставных целей, в газете и на сайте в соответствии с действующим порядком.

11.8. Для достижения уставных целей ПРОФКОМУ СТУДЕНТОВ выделять по заявкам бесплатно легковой и грузовой транспорт.

11.9. Осуществлять через бухгалтерию, по заявлениям членов ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ, 100% безналичный сбор членских профсоюзных взносов с перечислением этих средств из стипендий студентов на счет ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ не позднее дня выплаты стипендий.

11.10. Своевременно уведомлять ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ о принятии нормативно-правовых актов, касающихся вопросов студенчества.

ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ обязуется:

11.11. Обеспечить сохранность оборудования и помещений. Соблюдать правила внутреннего распорядка университета.

11.12. Приглашать представителей АДМИНИСТРАЦИИ на ежегодные отчетные конференции ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ.

## **12. Ответственность сторон и контроль над выполнением договора.**

12.1. Ответственность сторон наступает в соответствии с действующим законодательством.

12.2. Контроль за выполнением обязательств и мероприятий по договору осуществляют АДМИНИСТРАЦИЯ и ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ:

12.3. Обеспечивает своевременное выполнение своих обязательств и мероприятий по настоящему договору.

12.4. Проводит 2 раза в год совместные заседания с ПРОФКОМОМ СТУДЕНТОВ по выполнению настоящего договора и устранению выявленных недостатков.

12.5. Разрешает возникшие разногласия и конфликты.

ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ:

12.6. Обеспечивает своевременное выполнение своих обязательств и мероприятий по настоящему договору.

12.7. Осуществляет систематический контроль за своевременным выполнением предусмотренных договором мероприятий.

12.8. Разрешает возникшие разногласия и конфликты.

12.9. Разъясняет студентам и аспирантам положения настоящего договора.

### 13. Заключительные положения.

13.1. Все споры и разногласия по вопросам исполнения обязательств по настоящему договору разрешаются путем переговоров.

13.2. Все изменения, дополнения настоящего договора действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

13.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ректор

М.М.Криштал

« 31 » августа 20 15 г.



ПРОФКОМ СТУДЕНТОВ  
Председатель

Маричина, И. В. Луктарова

« 31 »

